

Als Tochter der Schweizer Geistlich Gruppe entwickelt und produziert die GEWO GmbH in Baden-Baden hochwertige Kosmetikartikel für anspruchsvolle Haut. Zu unseren Kunden gehören die führenden deutschen Drogeriemarkt- und Lebensmitteleinzelhandelsunternehmen sowie bekannte Markenartikelunternehmen.

Your value.
Our custom solution.



Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort einen
Leiter Finanz- und Rechnungswesen (m/w)

Ihre Aufgaben:

- Erstellung der Monats- und Jahresabschlüsse
- Reporting: intern (z.B. Kostenstellen-reports) und an die Muttergesellschaft
- Controlling: Erstellung von Kennzahlen, Analysen und Handlungsempfehlungen
- Unternehmensplanung (Mittelfrist-planung, Budget, Jahreshochrechnungen)
- Erstellung von Produktkalkulationen und Kundenprofitabilitätsrechnungen
- Kostensenkungsprojekte
- Liquiditätsplanung
- Key User für IT-Systeme im Bereich Finanzen und Controlling
- Führung eines Mitarbeiters

Ihr Profil:

- Fach- oder Hochschulausbildung der Betriebswirtschaft mit Schwerpunkt Finanz- und Rechnungswesen oder eine vergleichbare kaufmännische Ausbildung mit Zusatzausbildung
- Langjährige Berufserfahrung im Finanz- und Rechnungswesen in der Industrie
- Sehr gute IT-Kenntnisse in ERP-Systemen, Datenbanken und „Corporate Planer“
- Erfahren in Turnarounds
- Betriebswirtschaftliches und unternehmerisches Denken und Handeln
- Lösungs- und ergebnisorientiert
- Teamplayer mit hoher sozialer Kompetenz
- Agil, integer, belastbar und durchsetzungsstark

Wir bieten:

- Eine interessante und vielseitige Aufgabe
- Teilnahme im Führungsteam
- Ein mittelständisches Unternehmen mit ca. 60 Kolleginnen und Kollegen, dessen Arbeitskultur durch eigenständiges Handeln des Einzelnen geprägt ist
- Der Stelle entsprechende Befugnisse
- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- Schnelle, kreative und marktkonforme Entscheidungen
- Kleine Teams für garantiert effektive Zusammenarbeit

Sind Sie bereit für eine vielseitige und spannende Aufgabe in einem dynamischen Umfeld? Wir freuen uns über Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Gehaltsvorstellung und frühestmöglichem Eintrittstermin bevorzugt bitte per E-Mail an: kberger@gewo.de oder an GEWO GmbH, Personalabteilung, Schneidweg 5, 76534 Baden-Baden, Telefon: 07223/ 9653-13. www.gewo.de